

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 134 «Дарование»
Красноармейского района Волгограда»

Введено в действие приказом
по МОУ СШ № 134 «Дарование»
от «01» сентября 2018г. № 300-ОД
Директор МОУ СШ № 134 «Дарование»
_____ Е.Н. Шведова



Утверждено
на педагогическом совете
МОУ СШ № 134 «Дарование»
протокол от «30» августа 2018г.
№ 1

ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2018 № 01-37-67/2018
г. Волгоград

О ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального, общего, основного общего и среднего (полного) образования, Уставом школы, образовательной программой школы и регламентирует содержание и порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся 9-11 классов школы.

1.2. Промежуточная аттестация направлена на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательных программ, предусмотренных Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.3.Формами промежуточной аттестации являются:

-письменная проверка- письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий).К письменным ответам относятся: домашние , проверочные, лабораторные, практические, самостоятельные, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

-устная проверка- устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

-комбинированная проверка-сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены проекты, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях , иных подобных мероприятиях.

1.4. Целью промежуточной аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам инвариантной части учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями Федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования в 9-11-х классах, а также с требованиями повышенного уровня в 10,11 классах по предметам, изучаемым на профильном уровне;

- систематический контроль выполнения учебных программ и изучения учебных предметов;

- повышение уровня объективности, гласности в оценивании учителем учебных достижений учащихся.

1.5. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую аттестацию, аттестацию по окончании четверти(полугодия) и итоговую аттестацию (по итогам учебного года).

1.6. Учащиеся 9-х классов аттестуются по учебным предметам с недельной нагрузкой 1 час и более – по четвертям.

1.7.Учащиеся 10 –11-х классов – по полугодиям.

1.8. В 9-х классах предпрофильная подготовка оцениванию не подлежит.

2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся 9-11-х классов школы.

2.2. Текущая аттестация учащихся осуществляется по всем предметам инвариантной части учебного плана школы.

2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента учащихся, уровня обученности учащихся класса, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

2.4. Результаты текущего контроля фиксируется в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.5. Текущие отметки по предмету выставляются в соответствии с рекомендациями об оценке знаний и умений по каждому учебному предмету.

2.6. Учитель-предметник несет персональную ответственность за своевременное и регулярное выставление в классный журнал объективных текущих отметок.

2.7.Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

-поведение учащегося на уроке;

-отсутствие у учащегося необходимых учебных материалов и приспособлений;

-работу, которую учащийся не выполнил в связи с отсутствием на уроке по уважительной причине.

2.8. Контроль за своевременностью и объективностью выставления текущих отметок осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3. Аттестация учащихся по итогам четверти (полугодия)

3.1. Аттестация за четверть является обязательной для всех учащихся 9 классов школы, за полугодия для всех учащихся 10-11 классов школы независимо от формы обучения.

3.2. Продолжительность четверти (полугодия) определяется годовым календарным графиком, утвержденным приказом директора школы и согласованным с учредителем до первого сентября соответствующего учебного года.

3.3. Аттестация за четверть (полугодие) проводится по всем учебным предметам инвариантной части учебного плана школы.

3.4. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются учителем на основании текущих отметок по предмету в оцениваемый период.

3.5. Отметка при аттестации учащихся по итогам четверти (полугодии) является единой, отражает в обобщенном виде все стороны подготовки ученика.

3.6. Отметка за четверть (полугодие) выставляется целым числом и определяется как среднее арифметическое текущих отметок за четверть (полугодие) и округляется по правилам математического округления.

3.7. Контроль за своевременным и объективным выставлением четвертных (полугодовых) отметок осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4. Итоговая аттестация учащихся

4.1. Итоговая аттестация включает в себя аттестацию по итогам учебного года и итоговый контроль.

4.2. Аттестация учащихся по итогам учебного года осуществляется по всем предметам инвариантной части учебного плана школы.

4.3. Аттестация по итогам учебного года является обязательной для всех учащихся 9-11-х классов.

4.4. Итоговые (годовые) отметки выставляются целым числом и определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок с учетом правил математического округления.

4.5. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.6. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или двум предметам, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до начала нового учебного года.

4.7. Учащиеся на уровнях основного общего и среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие задолженность по трем и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному или двум предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

4.8. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

4.9. Ответственность за общую организацию и проведение итоговой аттестации возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.10. Итоговый контроль усвоения учащимися государственного образовательного стандарта, определенного программой в рамках учебного года, проводится в 10 классах.

4.11. К итоговому контролю допускаются все учащиеся 10 классов.

4.12. Итоговый контроль проводится с 10 мая по 25 мая.

4.13. На итоговый контроль в 10 классах выносятся не более трех предметов.

4.14. В 10-х классах на итоговый контроль выносятся предметы, изучаемые учащимися на профильном уровне.

4.15. Перечень учебных предметов и форма проведения итогового контроля утверждается приказом директора школы(март-апрель)

4.16. Продолжительность итогового контроля в 10-х классах не более 3-х часов.

4.17.Итоговый контроль осуществляется по особому расписанию, утвержденному директором школы. Расписание итогового контроля регламентируется следующими параметрами:

- в день проводится итоговый контроль по одному предмету;
- промежуток между предметами не менее одного дня.

4.18.Для проведения итогового контроля в 10-х классах создается комиссия в составе: председателя (заместитель директора по УВР), учителя, преподающего в данном классе, и одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

4.19.От итогового контроля в переводных классах могут быть освобождены учащиеся:

- имеющие отличные успехи по всем предметам инвариантной части учебного плана;
- призеры районных, городских, областных предметных олимпиад, конкурсов по предмету, выносимому на итоговый контроль;
- по состоянию здоровья, в том числе находящимся на индивидуальном обучении на дому.

4.20. Учащимся, освобожденными от итогового контроля, отметка (отлично) выставляется автоматически.

4.21.Материалы для проведения итогового контроля рассматриваются на заседании МО, утверждаются директором школы и сдаются не позднее , чем за 15 дней до начала итогового контроля заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

4.22. Анализ письменных работ, справка по итогам диагностики учебных результатов сдаются заместителю директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем через 2 дня после их проведения.

4.23. Неудовлетворительные результаты итогового контроля признаются академической задолженностью.

4.24. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение месяца с момента ее возникновения.

4.25. Ответственность за общую организацию и проведение итогового контроля возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5. Заключительные положения

5.1. Промежуточная аттестация в 9-11 классах проводится ежегодно.

5.2. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему рассматриваются и утверждаются на Педагогическом совете и вводятся в действие приказом директора школы.

5.3. Настоящее Положение действует до отмены или замены его новым.

Разработал:

Зам.директора по УВР

И.Н. Рачкаускас